

RENCANA KINERJA TAHUNAN SEKRETARIAT BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN TAHUN 2022

SEKRETARIAT BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN KEMENTERIAN PERHUBUNGAN 2021

KATA PENGANTAR

Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan merupakan unit kerja Eselon II Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Kementerian Perhubungan, setiap tahun menyusun Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan yang akan menjadi acuan dan tuntunan bagi setiap penanggung jawab kegiatan kesekretariatan agar dapat melaksanakan kegiatan secara efektif dan efisien.

Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2022 merupakan penjabaran dari Dokumen Rencana Strategis Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan tahun 2020-2024 yang memuat visi, misi, tujuan dan strategis untuk mencapai tujuan kegiatan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2022.

Disamping hal tersebut, Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2022 juga mengakomodir perubahan kebijakan di Lingkungan Kementerian Perhubungan, yaitu dengan diterbitkannya Peraturan Menteri Perhubungan No. PM 67 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan.

Semoga dengan disusunnya Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2022 diharapkan dapat memandu tugas dan fungsi serta meningkatkan kinerja Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Jakarta, 2021

SEKRETARIS BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN

PANDU YUNIANTO

Pembina Utama Madya (IV/d) NIP. 19650606 198803 1 001



RESUME RENCANA KINERJA TAHUNAN SEKRETARIAT BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN TAHUN 2022

	TATION 2022						
NO	SASARAN KEGIATAN		IKATOR KINERJA (EGIATAN (IKK)	SATUAN	TARGET		
1	Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi Balitbang Perhubungan	IKK 1	Indeks Kelembagaan Badan Litbang Perhubungan	Nilai	79		
		IKK 2	Indeks Profesionalisme ASN Badan Litbang Perhubungan	Nilai	73		
		IKK 3	Indeks Tata Kelola Manajemen ASN Badan Litbang Perhubungan	Nilai	0,92		
2	Meningkatnya Birokrasi Balitbang Perhubungan Akuntabel	IKK 4	Indeks Perencanaan Badan Litbang Perhubungan	Nilai	82		
		IKK 5	Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa Badan Litbang Perhubungan	Nilai	70		
		IKK 6	Indeks Pengelolaan Keuangan Badan Litbang Perhubungan	Nillai	86,2		
		IKK 7	Indeks Penyelenggaraan Perkantoran	Nilai	72		
		IKK 8	Tingkat Maturitas SPIP	Level	3		

NO	SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK)		TARGET
3	Meningkatnya Kapabilitas Kerjasama dan Kemitraan Balitbang Perhubungan	IKK 9	Kualitas Pelaksanaan Kerjasama dan Kemitraan Badan Litbang Perhubungan	%	85
4	Meningkatnya Kualitas Layanan Data, Komunikasi dan	IKK 10	Tingkat Pengelolaan Aplikasi dan Data	%	92
	Informasi Publik Balitbang Perhubungan	IKK 11	Tingkat Pengelolaan Publikasi Penelitian dan Pengembangan Transportasi	%	70

Jakarta, 2021

SEKRETARIS BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN

PANDU YUNIANTO

Pembina Utama Madya (IV/d) NIP. 19650606 198803 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENG	ANTAR	i
RESUME RK	TT SEKRETARIAT BALITBANG PERHUBUNGAN	ii
DAFTAR ISI		iv
DAFTAR TA	BEL	v
DAFTAR GA	MBAR	vi
BAB I	PENDAHULUAN	1
BAB II	TUGAS POKOK DAN FUNGSI SEKRETARIAT BADAN	
	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN	3
	A. Tugas Pokok dan Fungsi	3
	B. Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi	8
BAB III	PERENCANAAN STRATEGIS SEKRETARIAT BADAN	
	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN	
	TAHUN 2020-2024	13
	A. Tujuan Badan Litbang perhubungan 2020-2024	13
	B. Sasaran Strategis Badan Litbang Perhubungan 2020-2024	14
	C. Target Kinerja 2020-2024	15
	D. Arah Kebijakan Badan Litbang Perhubungan	19
	E. Peran dan Fokus Badan Litbang Perhubungan	20
BAB IV	RENCANA KINERJA TAHUNAN SEKRETARIAT BADAN	
	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN TAHUN	
	2022	21
	A. Program Kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan	
	Tahun 2022	21
	B. Target Kinerja Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahur	
	2022	25

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1.	Perkembangan Anggaran Sekretariat Badan Litbang Perhubungan	
	Tahun 2020-2024	12
Tabel 3.1.	Tujuan, Sasaran Strategis dan Indikator Sasaran Badan Litbang	
	Perhubungan Tahun 2020-2024	14
Tabel 3.2.	Indikator Kinerja Utama Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020 -	
	2024	15
Tabel 3.3.	Indikator Kinerja Kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan	
	Tahun 2020-2024	19
Tabel 4.1.	Pemetaan Kegiatan Output Baru Dan Lama	22
Tabel 4.2.	Pemetaan KRO Baru Dan Lama	23
Tabel 4.3.	kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan tahun 2022	24

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Struktur Organisasi Badan Litbang Perhubungan	4
Gambar 2.2. Struktur Organisasi Sekretariat Badan Litbang Perhubungan	5
Gambar 2.3. Sumber Daya Manusia Sekretariat Badan Litbang Perhubungan	10

BAB I

PENDAHULUAN

Penyusunan Rencana Kinerja Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2022, merupakan salah satu bentuk dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang bersih (*Good Governance*) dengan mengimplementasikan salah satu Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan merupakan alat ukur keberhasilan organisasi serta menjadi dasar penilaian dalam evaluasi akuntabilitas kinerja pada akhir tahun anggaran 2022. Penyusunan Rencana Kinerja Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan tahun 2022 ini mengacu pada dokumen Rencana Strategis Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024.

Penetapan kontrak kinerja (*Performance Contract*) Sekretaris Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan dengan Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), didasarkan pada Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) yang berbasis pada Rencana Kinerja Tahunan dan Rencana Strategis (Renstra) Badan Litbang Perhubungan. Melalui penetapan kinerja dimaksud akan diperoleh kinerja aktual yang harus dilaporkan sebagai pertanggungjawaban keuangan yang dikenal dengan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) merupakan syarat dalam penyusunan SAKIP yang akan digunakan oleh para pejabat dalam mengelola dan meningkatkan kinerja organisasinya. Rencana kinerja Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan merupakan butir-butir kesepakatan kinerja atau persetujuan kinerja (performance Agreement) ataupun Service Agreement dan merupakan dokumen "Kontrak" antara pimpinan unit organisasi (Sekretaris Badan Penelitian dan Pengembangan dan Para Kepala Pusat Penelitian dan Pengembangan Perhubungan) dengan Pimpinan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Pada konteks implementasi SAKIP, Rencana Kinerja ini adalah rencana tahunan (annual performance plan), yang merupakan penjabaran dari Renstra Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024, yang memuat tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam lima tahun ke depan. Rencana kinerja ini dimaksudkan untuk lebih merinci dan memperjelas target kinerja yang akan dicapai dalam kurun waktu satu tahun, guna mempermudah mengaitkannya dengan pengerahan sumber daya, terutama anggaran.

Memperhatikan adanya perubahan nomenklatur struktur dan tata organisasi Badan Litbang Perhubungan sebagaimana tercantum dalam Peraturan Menteri Nomor 122 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan serta telah disusunnya Rencana Strategis Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024 maka perlu disusun dokumen Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2022. Hal ini dimaksudkan untuk menselaraskan rangkaian dokumen perencanaan sehingga menjadi satu kesatuan yang utuh.

Tujuan umum dibuatnya Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2022, diantaranya adalah:

- a. Mengakomodir adanya perubahan kebijakan di lingkungan Kementerian Perhubungan.
- b. Menselaraskan dokumen perencanaan di tingkat Eselon II Badan Litbang Perhubungan.
- c. Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel.

Tujuan khusus dibuatnya Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2022, diantaranya adalah:

- a. Mengakomodir perubahan indikator capaian kinerja sebagaimana tercantum dalam Renstra Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024 dan Renstra Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024.
- b. Meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur melalui penetapan target kinerja yang ditetapkan dalam Indikator Kinerja Utama.
- c. Menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.
- d. Menilai keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian *reward* (penghargaan) dan pemberian *punishment* (sanksi).

BAB II

TUGAS POKOK DAN FUNGSI

SEKRETARIAT BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN

A. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Berdasarkan Peraturan Menteri Nomor 122 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan, tugas pokok Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan adalah menyelenggarakan penelitian dan pengembangan di bidang transportasi.

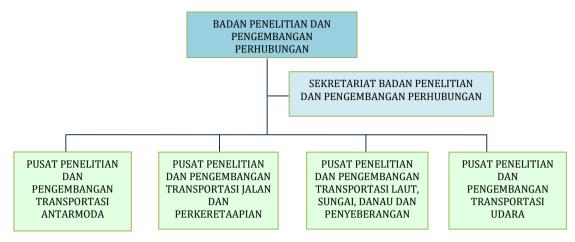
Dalam melaksanakan tugas pokok dimaksud Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan menyelenggarakan fungsi:

- 1. Penyusunan kebijakan teknis, rencana dan program penelitian dan pengembangan di bidang transportasi;
- 2. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan, harmonisasi dan kerjasama penelitian dan pengembangan, dukungan teknis penelitian dan pengembangan teknologi dan rekayasa serta pengkajian kebijakan di bidang transportasi;
- 3. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan penelitian dan pengembangan bidang transportasi;
- 4. Pelaksanaan administrasi Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan; dan
- 5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Menteri.

Organisasi Badan Litbang Perhubungan dipimpin oleh Pejabat Eselon I, Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan dan membawahi lima unit kerja sejajar Eselon II, yaitu:

- 1. Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan;
- 2. Pusat Penelitian dan Pengembangan Transportasi Antarmoda;
- 3. Pusat Penelitian dan Pengembangan Transportasi Jalan dan Perkeretaapian;
- 4. Pusat Penelitian dan Pengembangan Transportasi Laut, Sungai, Danau dan Penyeberangan; dan
- 5. Pusat Penelitian dan Pengembangan Transportasi Udara.

Sesuai Peraturan Menteri Perhubungan tersebut struktur organisasi Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan adalah sebagaimana pada Gambar 2.1 berikut ini.



Gambar 2.1. Struktur Organisasi Badan Litbang Perhubungan

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan memiliki tugas dan fungsi:

Tugas: Melaksanakan koordinasi pelaksanaan tugas pemberian pelayanan dukungan teknis dan administratif penelitian dan pengembangan kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Fungsi: a. Koordinasi dan penyusunan kebijakan teknis, rencana, program dan anggaran serta administrasi kerjasama di bidang penelitian dan pengembangan transportasi antarmoda, transportasi jalan dan perkeretaapian, transportasi laut, sungai, danau dan penyeberangan dan transportasi udara;

- b. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan penelitian;
- c. Pelaksanaan urusan kepegawaian dan ketatausahaan serta organisasi dan tata laksana Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan;
- d. Pengelolaan data, hubungan masyarakat, hukum, serta publikasi hasilhasil penelitian;
- e. Pelaksanaan urusan administrasi keuangan dan perlengkapan serta kerumahtanggaan;

Sesuai Keputusan Menteri Perhubungan Nomor 122 Tahun 2018, struktur organisasi Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan sebagaimana dapat dilihat pada Gambar 2.2.



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Sekretariat Badan Litbang Perhubungan

Secara rinci tugas dan fungsi setiap bagian (setingkat Eselon III) di unit kerja Sekretariat Badan Litbang Perhubungan.

1. Bagian Perencanaan dan Kerjasama

Tugas:

Melaksanakan penyiapan koordinasi penyusunan rencana, program, anggaran, administrasi kerja sama, dan evaluasi serta pelaporan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Fungsi:

- a. Penyiapan bahan koordinasi penyusunan rencana, anggaran dan administrasi kerja sama serta harmonisasi kegiatan penelitian dan pengembangan di bidang transportasi;
- b. Penyiapan bahan penyusunan program penelitian dan pengembangan serta pengkajian system transportasi; dan
- c. Penyiapan bahan evaluasi dan penyusunan laporan kegiatan penelitian dan pengembangan di bidang transportasi serta sistem pengendalian Intern Pemerintah di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Bagian Perencanaan dan Kerja Sama terdiri atas:

a. Subbagian Rencana dan Kerja Sama Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi penyusunan rencana, anggaran dan administrasi kerjasama serta harmonisasi kegiatan penelitian dan pengembangan di bidang transportasi.

b. Subbagian Program

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan program penelitian dan pengembangan serta pengkajian sistem transportasi.

c. Subbagian Evaluasi dan Pelaporan

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan kegiatan penelitian dan pengembangan di bidang transportasi seta sistem pengendalian Intern Pemerintah dilingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

2. Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha

Tugas:

Melaksanakan penyiapan urusan kepegawaian, organisasi dan tata laksana, serta penanganan ketatausahaan di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Fungsi:

- a. Penyiapan bahan penyusunan administrasi kepegawaian, dan rencana kebutuhan pegawai, serta pemeliharaan basis data kepegawaian;
- b. Penyiapan bahan penyusunan rencana kebutuhan pendidikan dan pelatihan pengembangan pegawai, serta penataan organisasi dan tata laksana;
- c. Penyiapan bahan pembinaan jabatan fungsional, pengelolaan ketatausahaan, dan keprotokolan serta kearsipan di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Bagian Kepegawaian dan Tata Usaha terdiri atas:

a. Subbagian Administrasi Kepegawaian;

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kebutuhan pegawai, administrasi kepegawaian, dan pemeliharaan basis data kepegawaian.

b. Subbagian Pengembangan Pegawai dan Organisasi;

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pembinaan pegawai, kebutuhan pendidikan dan pelatihan pengembangan pegawai, serta penataan organisasi dan tata laksana.

c. Subbagian Pembinaan Jabatan Fungsional dan Tata Usaha

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dan pembinaan administrasi jabatan fungsional, pengelolaan urusan ketatausahaan, keprotokolan dan kearsipan

3. Bagian Data, Hubungan Masyarakat, dan Publikasi

Tugas:

melaksanakan penyiapan urusan dokumentasi dan kepustakaan, publikasi serta pelayanan administrasi kerjasama di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Fungsi:

- a. Penyiapan bahan kebutuhan data, pengumpulan, pengelolaan dan penyimpanan data dan informasi penelitian dan pengembangan;
- b. Penyiapan bahan hubungan masyarakat dan hukum; dan
- c. Penyiapan bahan publikasi, dokumentasi dan kepustakaan, serta diseminasi penelitian dan pengembangan.

Bagian Data, Hubungan Masyarakat, dan Publikasi terdiri atas:

- a. Subbagian Data dan Informasi Penelitian Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan kebutuhan data, pengumpulan, pengolahan dan penyimpanan data, dan pengolahan informasi hasil-hasil penelitian.
- Subbagian Hubungan Masyarakat dan Hukum
 Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan hubungan masyarakat dan hukum.
- c. Subbagian Publikasi dan Perpustakaan.
 Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan publikasi, dokumentasi dan kepustakaan, serta diseminasi penelitian dan pengembangan.

4. Bagian Keuangan dan Perlengkapan

Tugas:

Melaksanakan penyiapan urusan ketatausahaan, keuangan, kerumahtanggaan, dan perlengkapan di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Fungsi:

- a. Penyiapan bahan pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan;
- b. Penyiapan bahan pengelolaan dan pemeliharaan perlengkapan dan aset di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan; dan
- c. Penyiapan bahan pengelolaan urusan kerumahtanggaan di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Bagian Keuangan dan Perlengkapan terdiri atas:

a. Subbagian Keuangan;

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

b. Subbagian Perlengkapan dan Aset; dan

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pengelolaan dan pemeliharaan perlengkapan dan aset di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

c. Subbagian Rumah Tangga

Mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pengelolaan urusan kerumahtanggaan di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

B. PELAKSANAAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI

1. Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan

Sebagai institusi yang bergerak di bidang penelitian dan pengembangan transportasi, Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan memberikan masukan dalam penyempurnaan kebijakan. Bentuk pemanfaatan hasil-hasil penelitian dibagi dalam tiga kelompok, yaitu:

- a) Sebagai bahan masukan dalam perumusan kebijakan perhubungan, yaitu berupa masukan dalam pengambilan keputusan tingkat kementerian maupun unit kerja di lingkungan Kementerian Perhubungan serta instansi lain terkait;
- b) Sebagai *draft* konsep masukan kebijakan yang disampaikan kepada Pemerintah Daerah atau Dinas Perhubungan terkait;
- c) Dimuat dalam publikasi ilmiah, baik publikasi internal Kementerian Perhubungan, maupun publikasi eksternal yakni pada level publikasi nasional dan internasional

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan meliputi kegiatan pokok penelitian dan pengembangan yang dibiayai anggaran pendapatan dan belanja negara, yang sifatnya lintas sektoral, transportasi antarmoda, transportasi jalan dan perkeretaapian, transportasi laut, sungai, danau dan penyeberangan dan transportasi udara.

Sedangkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan lebih bersifat internal dan bersifat dukungan, yaitu meliputi kegiatan pokok pelaksanaan perencanaan dan kerjasama, pelaksanaan urusan kepegawaian dan tata usaha, pelayanan data, hubungan masyarakat, publikasi dan pelaksanaan urusan keuangan serta perlengkapan yang dibiayai anggaran pendapatan dan belanja negara. Pelaksanaan sebagian besar kegiatan di Sekretariat Badan Litbang Perhubungan merupakan capaian dari program Dukungan Manajemen dan Dukungan Teknis Lainnya.

Terkait program penelitian dan pengembangan perhubungan, dukungan penelitian dari Sekretariat Badan Litbang Perhubungan pada tahun 2021 adalah berupa penelitian kebijakan internal Badan Litbang Perhubungan sebanyak 3 (satu) dengan judul:

- a. Dokumen Pengelolaan SDM Badan Litbang Perhubungan;
- b. Penyusunan Mekanisme Kajian Creative Financing untuk kegiatan penelitian dan pengembangan dibindang perhubungan;
- c. Penyusunan dokumen mekanisme koordinasi kegiatan penelitian/ studi dilingkungan kementerian perhubungan;
- d. Pengembangan TIK Badan Litbang Perhubungan.

Sementara untuk Tahun 2022 Sekretariat Badan Litbang Perhubungan mengusulkan penitian kebijakan internal sebanyak 4 studi, dengan judul :

- a. Sinkronisasi Perencanaan Sistem Transportasi Wilayah Ibu Kota Negara baru
- b. Studi evaluasi Kerjasama pemerintah dan badan usaha pada pembangunan sarana/prasarana transportasi
- c. Studi evaluasi kebijakan keselamatan dan keamanan bidang transportasi
- d. Studi penataan organisasi Badan Kebijakan Transportasi (BKT)

Peran Sekretariat Badan Litbang Perhubungan sesungguhnya sebagai koordinator pada kegiatan dukungan manajemen dan dukungan teknis lainnya, yaitu meliputi kegiatan penunjang serta pembinaan. Kegiatan pembinaan sumber daya manusia litbang meliputi tenaga fungsional baik tenaga peneliti, perekayasa penelitian, serta kegiatan penunjang yang terkait dengan pengembangan wawasan dan profesionalisme. Sementara kegiatan penunjang penelitian berupa penyediaan sarana dan prasarana.

Fasilitas sarana dan prasarana Badan Litbang Perhubungan sebagian besar dikelola oleh Sekretariat Badan Litbang Perhubungan. Beberapa sarana dan prasarana tersebut adalah:

a) Sarana Publikasi Penelitian

Badan Litbang Perhubungan memiliki lima jurnal terakreditasi LIPI sebagai wadah publikasi penelitian. Salah satunya adalah Warta Penelitian yang dikelola oleh Sekretariat Badan Litbang Perhubungan. Hasil penelitian juga dapat diakses melalui *website* dan perpustakaan yang pengelolaannya di bawah Sekretariat Badan Litbang Perhubungan.

b) Aplikasi/Software Data Pendukung Penelitian
Aplikasi serta data pendukung penelitian yang menjadi tanggung jawab
Sekretariat Badan Litbang Perhubungan dalam pengelolaannya meliputi elibrary, e-journal, Data Warehouse (bekerja sama dengan Pusdatin selaku
koordinator), Advanced Traffic Management System. Sementara itu
perangkat lunak yang dimiliki dan terus dikembangkan pemanfaatannya
meliputi SPSS, viswalk, vissim, vissum, mapinfo.

Selama kurun waktu tahun 2020-2024 pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan mulai diarahkan kepada kegiatan penelitian terapan tidak lagi hanya bersifat *desk study* tetapi mulai mengarah ke *engineering research*, karenanya peningkatan dukungan sarana prasarana dalam hal ini yang menjadi kewenangan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan sangat dibutuhkan meliputi:

- a) Pembangunan dan pengelolaan perpustakaan Badan Litbang Perhubungan serta pembangunan *e-library*;
- b) Pengelolaan dan penyiapan data base penelitian untuk pengembangan sistem informasi data mendukung kegiatan penelitian dan pengembangan. Kegiatan pengelolaan *database* penelitian dalam hal ini bekerja sama dengan Pusat Data dan Informasi dalam hal perawatan server fisik, alat jaringan intranet dan pengelolaan jaringan di Badan Litbang Perhubungan;
- c) Peningkatan aplikasi (perangkat lunak) dalam menunjang pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan perhubungan;
- d) Pengadaan buku, literatur, jurnal serta bahan cetakan lainnya untuk menunjang akses informasi penelitian.

2. Sumber Daya Manusia

Selama kurun waktu 2017-2021, jumlah pegawai di unit kerja Sekretariat Badan Litbang Perhubungan masih mendominasi dibandingkan dengan jumlah pegawai di setiap unit kerja Puslitbang. Jumlah pegawai tersebut cenderung tidak mengalami perubahan secara signifikan sebagaimana dapat dilihat pada Gambar 2.3.



Sumber: Badan Litbang Perhubungan, Tahun 2021

Gambar 2.3 Sumber Daya Manusia Sekretariat Badan Litbang Perhubungan

Pada tahun 2017 terjadi penambahan jumlah pegawai sebanyak tiga orang dan terdapat satu pegawai yang memasuki masa purnabakti sehingga jumlah pegawai Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan pada akhir Desember tahun 2017 berjumlah 59 orang. Pada tahun 2018 terjadi penambahan pegawai sebanyak enam orang, terdapat dua pegawai yang memasuki masa purnabakti dan tujuh pegawai yang dipindah ke unit lain sehingga jumlah pegawai Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan pada tahun 2018 menjadi berjumlah 57 orang. Lalu pada tahun 2019 jumlah pegawai berkurang menjadi 52 orang dan pada tahun 2020 jumlah pegawai masih sama dengan tahun 2019 sebanyak 52 orang

Pada tahun 2021 jumlah pegawai bertambah sebanyak 26 pegawai, sehingga total menjadi 78 pegawai dengan komposisi pegawai Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan jika di bandingkan berdasarkan jenis kelamin pada tahun 2021 tercatat didominasi oleh pegawai perempuan dengan perbandingan laki-laki 47% sedangkan perempuan 53%.

3. Anggaran

Anggaran Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Penentuan skala prioritas pengalokasian anggaran pembangunan dilakukan untuk keperluan yang penting akan didahulukan. Efisiensi operasional kegiatan dilakukan melalui pembatasan penggunaan listrik, telepon dan air serta meningkatkan kerjasama penelitian dan pengembangan dengan pihak terkait seperti dengan perguruan tinggi, Lembaga Litbang, dan Badan Usaha Milik Negara (BUMN).

Sebagai koordinator dalam penyusunan rencana anggaran di lingkup Badan Litbang Perhubungan beberapa upaya telah dilakukan dalam manajemen anggaran sepanjang tahun 2020-2024 meliputi:

- 1. Peningkatan anggaran rupiah murni DIPA, melalui peningkatan kinerja;
- 2. Khusus untuk anggaran penelitian, disusun berdasarkan usulan penelitian (proposal) yang diajukan dan telah disetujui untuk dibiayai dengan mengacu pada anggaran penelitian dan pengembangan Badan Litbang Perhubungan tahun 2020-2024;
- 3. Penguatan jejaring kemitraan dengan *donor agencies*, lembaga penelitian di tingkat nasional dan internasional (antara lain: CLCF, KOTI, KOICA).

Perkembangan anggaran pembangunan dan rutin Sekretariat Badan Litbang Perhubungan dari tahun 2021 sampai dengan 2021 sebagaimana dapat dilihat pada tabel 2.1.

Tabel 2.1 Perkembangan Anggaran Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2017-2021

NO.	TAHUN	JUMLAH (RP)
1	2017	45.298.345.000
2	2018	50.003.832.000
3	2019	47.569.996.000
4	2020	57.604.911.000
5	2021	58.184.697.000
6	2022	72.869.932.000

Sumber: Data diolah Setbadan Litbang Phb, 2021

BAB III

PERENCANAAN STRATEGIS SEKRETARIAT BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN TAHUN 2020-2024

Dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang merupakan instrumen pertanggungjawaban, perencanaan strategis merupakan langkah awal untuk melakukan pengukuran kinerja instansi pemerintah. Perencanaan strategis merupakan integrasi antara kemampuan sumber daya manusia dan sumber daya lainnya untuk menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik global, regional maupun nasional. Dengan perencanaan strategis yang jelas, instansi pemerintah lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang, dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kinerjanya.

Dalam Inpres No. 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah disebutkan bahwa perencanaan strategis merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu sampai lima tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala. Dalam hal ini perencanaan Badan Litbang Perhubungan tahun 2022 mengacu pada dokumen Rencana Strategis Badan Litbang Perhubungan tahun 2020-2024 yang telah diselaraskan dengan perencanaan di tingkat kementerian sebagaimana tercantum dalam dokumen Rencana Strategis Kementerian Perhubungan tahun 2020-2024.

A. TUJUAN BADAN LITBANG PERHUBUNGAN 2020-2024

Tujuan adalah penjabaran visi dan dilengkapi dengan indikator tujuan dan rencana sasaran strategis. Adapun tujuan dan indikator tujuan yang ingin dicapai Badan Litbang Perhubungan dalam mendukung pelaksanaan tugas Kementerian Perhubungan dalam kurun waktu 2020-2024 adalah "Terwujudnya Dukungan Balitbanghub dalam Perumusan Rekomendasi Kebijakan dan Pemanfaatan Hasil Inovasi di Bidang Perhubungan"

B. SASARAN STRATEGIS BADAN LITBANG PERHUBUNGAN 2020-2024

Berdasarkan Permen No. 5 Tahun 2014, sasaran strategis (outcome/impact) adalah kondisi yang akan dicapai secara nyata oleh lembaga yang mencerminkan pengaruh yang ditimbulkan oleh adanya hasil (outcome) satu atau beberapa program/kegiatan. Dengan memperhatikan Tujuan dan Sasaran Strategis Renstra Kementerian Perhubungan tahun 2020-2024, maka sasaran Badan Litbang Perhubungan tahun 2020-2024 adalah sebagai berikut:

- 1. Peningkatan Pemanfaatan Hasil Pengkajian di Bidang Transportasi dan Rekomendasi Pemanfaatan Hasil Pengembangan Teknologi.
- 2. Peningkatan Penyusunan Standar Teknis di Bidang Transportasi.
- 3. Penguatan Database Hasil Pengkajian dan Pemanfaatan TIK.
- 4. Peningkatan Koordinasi dan Penjaminan Mutu Pengkajian Kebijakan.
- 5. Peningkatan Sumber Daya Pengkajian Kebijakan.

Pencapaian sasaran strategis tersebut diukur dengan menggunakan indikator masing-masing sasaran. Perumusan indikator sasaran menjadi landasan untuk perumusan Indikator Kinerja Program (IKP) sebagai tolok ukur kinerja Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024. Konektivitas perumusan Tujuan, Sasaran dan Indikator Sasaran Badan Litbang Perhubungan untuk kurun waktu 2020-2024 disampaikan pada tabel 3.1 berikut ini:

Tabel 3.1 Tujuan, Sasaran Strategis dan Indikator Sasaran Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024

SASARAN PROGRAM		IN	NDIKATOR KINERJA PROGRAM	META INDIKATOR	METODE PERHITUNGAN			
SP1	Optimalnya	IKP 1	a. INITIAL OUTCOME	INITIAL OUTCOME				
	kemanfaatan rekomendasi kebijakan berbasis riset di bidang perhubungan		Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan	Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan yang diterma oleh Menteri, Sub Sektor Perhubungan, dan stakeholders	Jumlah rekomendasi kebijakan yang diterima oleh Menteri Sub Sektor Perhubungan, dan stakeholders x100% Jumlah rekomendasi kebijakan tema Kebijakan sesuai Fokus dan Agenda Prioritas Kementerian yang diajukan			
			b. INTERMEDIATE OUTCOME					
			Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (t-2)	Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (t-2) yang dimanfaatkan oleh Menteri, Sub Sektor Perhubungan dan stakeholders	Jumlah Rekomendasi Kebijakan yang dimanfaatkan Menteri, Sub Sektor Perhubungan dan stakeholders x 100% Jumlah Rekomendasi Kebijakan sesuai Fokus dan Agenda Prioritas Kementerian yang diajukan pada (t-2)			
		IKP 2	a. INITIAL OUTCOME					
			Kebijakan Isu Strategis di Bidang Perhubungan yang diterima oleh Menteri, Sub Sektor Perhubungan dan Stakeholders		Jumlah rekomendasi kebijakan dari hasil penelitian Kebijakan Isu Strategis yang diterima oleh Menteri, Sub Sektor Perhubungan dan stakeholders x 100% Jumlah hasil rekomendasi kebijakan Isu Strategis			
			b. INTERMEDIATE OUTCOME					
			Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi Kebijakan Isu Strategis di Bidang Perhubungan	Prosentase Rekomendasi Kebijakan Isu Strategis di Bidang Perhubungan yang dimanfaatkan oleh Menteri, Sub Sektor Perhubungan dan stakeholders	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Jau Strategis yang dimanfaatkan oleh Menteri, Sub Sektor Perhubungan, dan stakeholders × 100%			
 		Luvaa	INITIAL OUTCOME		Jumlah Rekomendasi Kebijakan Isu Strategis			
		IRP 3	Tingkat kemanfaatan kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan/standarisasi Iptek dan Sumber Daya Manusianya	Prosentase rekomendasi hasil kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan/ standarisasi lptek dan Sumber Daya Manusia yang diterima oleh Menteri Perhubungan dan sub sektor	Jumlah rekomendasi hasil kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan/ standarisasi Iptek dan Sumber Daya Manusianya yang diterima oleh Menteri Perhubungan dan Sub Sektor x100% Jumlah hasil penelitian tema kajian evaluasi implementasi yang diajukan			
			b. INTERMEDIATE OUTCOME					
			Tingkat kemanfaatan hasil kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan / standarisasi Iptek dan Sumber Daya Manusianya pada (t-2)	Prosentase rekomendasi hasil kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan/ standarisasi lptek dan Sumber Daya Manusia yang dimanfaatkan oleh Menteri Perhubungan dan sub sektor pada (t-2)	Jumlah rekomendasi hasil kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan; standarisasi liptek dan Sumber Daya Manusianya yang dimanfaatkan Menteri Perhubungan dan sub sektor x 100% Jumlah rekomendasi hasil kajian evaluasi implementasi yang diajukan pada t-2			
		SP1 Optimalnya kemanfaatan rekomendasi kebijakan berbasis riset di bidang	SP1 Optimalnya kemanfaatan rekomendasi kebijakan berbasis riset di bidang perhubungan	SP1 Optimalnya kemanfaatan rekomendasi kebijakan di Bidang Perhubungan Derbasis riset di bidang perhubungan	SP1 Optimalnya kemanfaatan rekomendasi kebijakan berbasis riset di bidang perhubungan Derhubungan perhubungan IKP 1 Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi kebijakan di Bidang Perhubungan Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (br. 2) Derhubungan pada (br. 2) Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (br. 2) Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (br. 2) Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (br. 2) Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (br. 2) Prosentase Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan dan stakeholders			

Terwujudnya dukungan tata kelola Balitbanghub untuk peningkatan kualitas tata kelola Pemerintahan yang balk	SP 2	Meningkatnya kualitas tata kelola Balitbanghub dalam penyelenggaraan penunjang teknis riset dan rekomendasi kebijakan transportasi	IKP 4	Tingkat ketersediaan dukungan penyelenggaraan penunjang teknis riset dan rekomendasi kebijakan transportasi	Prosentase penyelenggaraan penunjang teknis riset dan rekomendasi kebijakan transportasi untuk peningkatan kualitas penelitian	Jumlah Kegiatan Penunjang Teknis Riset dan Rekomendasi Kebijakan Transportasi yang terselenggara x 100% Jumlah Rencana Kegiatan Penunjang Teknis Riset dan Rekomendasi Kebijakan Transportasi
	SP 3	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	IKP 5	Indeks RB Kementerian Perhubungan	Nilai Indeks RB Kementerian Perhubungan berdasarkan Penilaian Kemenpan RB	Penilaian Kemenpan RB

Sumber: Renstra Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2020-2024

Peran Sekretariat Badan Litbang Perhubungan dalam upaya pencapaian tujuan dan sasaran strategis adalah sebagai koordinator program dukungan manajemen dan manajemen teknis lainnya yaitu meliputi kegiatan penunjang serta pembinaan pegawai Badan Litbang Perhubungan secara keseluruhan.

C. TARGET KINERJA 2020-2024

1) Indikator Kinerja Utama Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024

Outcome Badan Litbang Perhubungan sebagaimana tercantum dalam Renstra Kementerian Perhubungan adalah Meningkatnya Kualitas Penelitian Sesuai Kebutuhan dengan Indikator Prosentase Penelitian Yang Dijadikan Sebagai Bahan Rekomendasi Kebijakan. Indikator Kinerja Program (IKP) Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024 disusun pertimbangan bahwa IKU tersebut merupakan indikator hasil (outcome) pada tingkat Eselon I. Selanjutnya pencapaian Indikator Kinerja Program (IKP) dilakukan melalui pencapaian Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) sebagai indikator keluaran (output) yang merupakan target capaian setiap kegiatan setingkat Eselon II di lingkungan Badan Litbang Perhubungan. Secara rinci target capaian kinerja (IKP) Badan Litbang Perhubungan per-tahun dapat dilihat pada tabel 3.2 berikut ini.

Tabel 3.2 Indikator Kinerja Utama Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024

Sasaran		Indikator	Target						
Program		Kinerja Program	2020 (%)	2021 (%)	2022 (%)	2023 (%)	2024 (%)		
Optimalnya kemanfaatan rekomendasi kebijakan berbasis riset di bidang	IKP	Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan	75	75	80	85	90		
perhubungan	1	Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi Kebijakan di Bidang Perhubungan pada (t-2)	35	36	37	38	39		
		Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi Kebijakan Isu Strategis di Bidang Perhubungan	75	75	80	85	90		
	IKP 2	Tingkat Kemanfaatan Rekomendasi Kebijakan Isu Strategis di Bidang Perhubungan	30	30	30	32	32		
	IKP 3	Tingkat kemanfaatan hasil kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan / standarisasi Iptek dan Sumber Daya Manusianya	75	75	80	85	90		

		Tingkat kemanfaatan hasil kajian evaluasi implementasi program, regulasi, kelembagaan, pendanaan, dan dukungan kebijakan / standarisasi IPTEK dan Sumber Daya Manusianya pada t-2	30	31	32	33	34
Meningkatnya kualitas tata kelola Balitbanghub dalam penyelenggara an penunjang teknis riset dan rekomendasi kebijakan transportasi	IKP 4	Tingkat ketersediaan dukungan penyelenggaraan penunjang teknis riset dan rekomendasi kebijakan transportasi	80	80	85	85	90
Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	IKP 5	Indeks RB Kementerian Perhubungan	78	79	79.5	80	80.5

Sumber: Renstra Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024

2) Indikator Kinerja Kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan 2020-2024

Indikator Kinerja Kegiatan merupakan alat ukur yang mengindikasikan keberhasilan pencapaian hasil (outcome) dari suatu program. Sesuai dengan tupoksi Badan Litbang Perhubungan dan mengacu pada pedoman restrukturisasi program dan kegiatan maka program untuk tingkat Eselon I yang diusulkan adalah: "Program Penelitian dan Pengembangan Perhubungan."

Adapun pencapaian sasaran program tersebut akan sangat bergantung dari kinerja program Badan Litbang Perhubungan, yaitu Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) sebagai indikator keluaran (*output*) yang merupakan target capaian setiap kegiatan setingkat Eselon II.

Restrukturisasi program Badan Litbang Perhubungan tahun 2020-2024 menghasilkan dua kegiatan, yaitu kegiatan utama dan pendukung: (1) Penelitian dan Pengembangan Perhubungan dan (2) Kegiatan Dukungan Manajemen dan Dukungan Manajemen Teknis Lainnya.

Program Penelitian dan Pengembangan Perhubungan terdiri dari lima kegiatan, yaitu:

- 1. Penelitian dan Pengembangan Transportasi Antarmoda;
- 2. Penelitian dan Pengembangan Transportasi Jalan dan Perkeretaapian;
- 3. Penelitian dan Pengembangan Transportasi Laut, Sungai dan Penyeberangan;
- 4. Penelitian dan Pengembangan Transportasi Udara; dan
- 5. Penelitian dan Pengembangan Kebijakan Perencanaan.

Output unit kerja Eselon II untuk Sekretariat Badan Litbang Perhubungan dalam hal ini lebih di titik beratkan pada kegiatan program Dukungan Manajemen dan Manajemen Teknis Lainnya mengingat peran Sekretariat Badan Litbang Perhubungan sebagai koordinator pelaksanaan tugas pemberian pelayanan dukungan teknis dan administratif penelitian dan pengembangan kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan. Secara rinci target capaian program Sekretariat Badan Litbang Perhubungan tahun 2020-2024 dapat dilihat pada tabel 3.3 berikut ini:

Tabel 3.3 Indikator Kinerja Kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2020-2024

SASARAN			INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK)		META INDIKATOR	TARGET						
PROGRAM					META INDIKATOR	2020	2021	2022	2023	2024		
SP.3	SK.10	SK.10 Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi Balitbang Perhubungan		Indeks Kelembagaan Badan Litbang Perhubungan	Perhitungan indek kelembagaan berdasarkan pada Permenpan&RB No.20 Tahun 2018 Tentang Pedoman Evaluasi Kelembagaan Instansi Pemerintah	78	78,5	79	79,5	80		
				Indeks Profesionalisme ASN Badan Litbang Perhubungan	Penilaian tingkat kualitas profesionalitas pegawai ASN Badan Litbang berdasarkan 4 dimensi yaitu kualifikasi, kompetensi, kinerja, dan disiplin	71	72	73	74	75		
			IKK 24	Indeks Tata Kelola Manajemen ASN Badan Litbang Perhubungan	Penilaian indeks tata kelola manajemen ASN yang menggunakan sistem skor dan bobot dalam sistem merit	0,8	0,9	0,92	0,96	1		
	SK.11	SK.11 IK Meningkatnya Birokrasi Balitbang Perhubungan Akuntabel IK		Indeks Perencanaan Badan Litbang Perhubungan	Tingkat kesesuaian dan keterpaduan berdasarkan aspek integrasi perencanaan	78	80	82	84	85		
				Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa	Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa Badan Litbang yang perhitungannya sama dengan Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa	60	65	70	75	80		
				Indeks Pengelolaan Keuangan Badan Litbang Perhubungan	Indeks terhitung berdasarkan seperangkat dimensi/indikator pengelolaan keuangan yaitu: tindak lanjut hasil pemeriksanaan keuangan Badan Litbang, dan tingkat penyerapan anggaran	80,2	84,2	86,2	88,2	90,2		
			IKK 28	Indeks Penyelenggaraan Perkantoran	Tingkat kualitas penyelenggaraan perkantoran meliputi unsur K3 dan kualitas penyelenggaraan perkantoran Badan Litbang Perhubungan	70	71	72	73	74		
			IKK 29	Tingkat Maturitas SPIP	Penilaian BPKP	3	3	3	3	3		
	SK.12	Meningkatnya Kapabilitas Kerjasama dan Kemitraan Balitbang Perhubungan	IKK 30	Kualitas Pelaksanaan Kerjasama dan Kemitraan Badan Litbang Perhubungan	Tindak lanjut perjanjian kerjasama yang telah ditandatangani Actir	80 /ate V	vindo	85 WS	86	87		
	SK.13	Meningkatnya Kualitas Layanan Data,	IKK 31		Kemanfaatan aplikasi dan data yang dibangun oleh Badan Litbang) ਿ	Setting 90	s to acti 90	vate Wi 92	ndows. 92	93		
	Komunikasi dan Informasi Publik Balitbang Perhubungan		IKK 32	Tingkat Pengelolaan Publikasi Penelitian dan Pengembangan Transportasi	Prosentase penelitian yang dipublikasikan baik berupa media, jurnal, maupun kanal publikasi lainnya	70	70	70	75	75		

D. ARAH KEBIJAKAN BADAN LITBANG PERHUBUNGAN

Dalam upaya memberikan dukungan terhadap pencapaian sasaran meningkatnya kualitas penelitian dalam mendukung pembangunan bidang transportasi dan prioritas pembangunan Kementerian Perhubungan tahun 2020-2024 serta memperhatikan permasalahan dan tantangan yang akan dihadapi Badan Litbang Perhubungan, maka dirumuskan arah kebijakan dan strategis untuk Badan Litbang Perhubungan:

- 1. Peningkatan Pemanfaatan Hasil Pengkajian di Bidang Transportasi dan Rekomendasi Pemanfaatan Hasil Pengembangan Teknologi.
- 2. Peningkatan Penyusunan Standar Teknis di Bidang Transportasi.
- 3. Penguatan Database Hasil Pengkajian dan Pemanfaatan TIK.
- 4. Peningkatan Koordinasi dan Penjaminan Mutu Pengkajian Kebijakan .
- 5. Peningkatan Sumber Daya Pengkajian Kebijakan.

E. PERAN DAN FOKUS BADAN LITBANG PERHUBUNGAN

Berangkat dari Tujuan, Sasaran dan Arah Kebijakan Badan Litbang Perhubungan selanjutnya ditetapkan peran dan fokus kegiatan Badan Litbang Perhubungan kedepan untuk kurun waktu 2020-2024. Adapun peran Badan Litbang Perhubungan kedepannya diarahkan untuk mendukung penguatan fungsi dan tugas Badan Litbang Perhubungan dalam penyusunan dan perumusan kebijakan transportasi. Sedangkan fokus kegiatan Badan Litbang Perhubungan meliputi

penjabaran peran Badan Litbang Perhubungan terkait dengan fungsi pelayanan Badan Litbang Perhubungan.

Peran Badan Litbang Perhubungan untuk kurun lima tahun kedepan diharapkan dapat dioptimalkan dan diarahkan sebagai:

- 1. Memberikan rekomendasi rancangan kebijakan dan implementasi teknologi di bidang transportasi.
- 2. Melaksanakan evaluasi implementasi kebijakan di bidang transportasi.
- 3. Melaksanakan penelitian dan pengembangan untuk menetapkan standar teknis di bidang transportasi.
- 4. Mengkoordinasikan pelaksanaan penelitian kebijakan dan impelementasi teknologi di bidang transportasi.
- 5. Menyediakan data hasil penelitian kebijakan di bidang transportasi.

Dalam perjalanannya Badan Litbang Perhubungan telah mengalami perubahan terkait dengan strategi yang akan diterapkan ke depannya untuk mencapai sasaran-sasaran yang diinginkan. Strategi Badan Penelitian Perhubungan yang telah ditetapkan untuk tahun 2020-2024 adalah strategi *CHANGE*, yaitu terdiri dari *Capacity Building*, *HArmonisation*, *Networking*, *ReGulation and Empowerment*.

BAB IV

RENCANA KINERJA TAHUNAN SEKRETARIAT BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERHUBUNGAN TAHUN 2022

Rencana strategis dijabarkan dalam perencanaan kinerja tahunan (annual performance plan) yang memuat seluruh target kinerja yang hendak dicapai dalam satu tahun dengan sejumlah indikator kinerja kunci (key performance indicators) yang relevan. Rencana kinerja ini merupakan tolok ukur yang digunakan dalam menilai keberhasilan/kegagalan penyelenggaraan pemerintahan untuk periode satu tahun ke depan.

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran penelitian dan pengembangan perhubungan, sejalan dengan tujuan dan sasaran perhubungan tahun 2020–2024, maka setiap tahun disusun program dan kegiatan pembangunan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

A. Program Kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2022

Sesuai dengan tugas dan fungsinya, Sekretariat Badan Litbang Perhubungan berperan sebagai koordinator pelaksanaan tugas pemberian pelayanan dukungan teknis dan administratif penelitian dan pengembangan kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan.

Berdasarkan Rencana Kerja Anggaran Kementerian/Lembaga (RKA-KL) Kementerian Perhubungan tahun 2022, program yang akan dilaksanakan oleh Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan tahun 2022 adalah:

- Meningkatkan pelaksanaan penelitian dan pengembangan yang sesuai dengan perencanaan dalam mendukung sistem transportasi di Ibukota Negara baru, serta isu-isu strategis lainnya dan arahan pimpinan dalam mendukung fungsi Balitbang untuk membentuk rekomendasi kepada Menteri Perhubungan;
- 2. Melaksanakan kegiatan penunjang dalam rangka peningkatan dan pengembangan tenaga fungsional kelitbangan melalui kursus-kursus dan kerjasama dengan lembaga penelitian nasional dan internasional dan; serta
- 3. Peningkatan sistem dan jaringan data dan informasi berupa penerbitan publikasi litbang perhubungan, seminar nasional dan internasional, pengembangan *e-library* dan fasilitator berbagai kegiatan kelitbangan lainnya seperti rakornis, temu karya, *workshop*, dan *focus group discussion*.

Adanya restrukturisasi program Badan Litbang Perhubungan tahun 2020-2022 berimplikasi terhadap restrukturisasi output dan kegiatan yang menjadi turunan dari program tersebut. Restrukturisasi output ini pada tahun 2022 sudah mulai diakomodir dengan adanya penyusunan Kolaborasi Perencanaan Dan. Informasi Kinerja Anggaran (KRISNA RENJA) melalui penyederhanaan output dimana beberapa output lama dikelompokkan menjadi output baru. Secara rinci pemetaan kegiatan output baru dan output lama dapat dilihat pada tabel 4.1 dan 4.2 berikut ini.

Tabel 4.1. Pemetaan Kegiatan Baru Dan Lama

NO	SEMULA	MENJADI
1	Riset dan Rekomendasi Kebijakan Transportasi	
2	Pengelolaan Organisasi dan SDM Riset Kebijakan	Pengelolaan Organisasi dan SDM Riset Kebijakan
3	Perencanaan, Keuangan, BMN dan Umum Riset Kebijakan	Perencanaan, Keuangan, BMN dan Umum Riset Kebijakan
4	Pengelolaan Kemitraan dan Kerjasama Riset Kebijakan	
5	Pengelolaan Komunikasi dan Informasi Publik Riset Kebijakan	Pengelolaan Komunikasi dan Informasi Publik Riset Kebijakan

Tabel 4.2. Pemetaan KRO Baru Dan Lama

NO	KRO SEMULA	KRO MENJADI	KETERANGAN		
1	Layanan Umum	Layanan Umum			
2	Kebijakan Bidang Tata Kelola Pemerintahan		Dilebur ke dalam RO "Layanan Perencanaan dan Penganggaran"		
3	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan Dukungan	Dipecah Ke dalam RO "Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal" dan RO "Layanan Penyelenggaraan Kearsipan" di dalam struktur baru		
4	Layanan Perkantoran	Manajemen Internal	Menjadi RO di struktur baru		
5	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal		Dipecah ke dalam RO "Layanan Perencanaan dan Penganggaran", RO " Layanan Pemantauan dan Evaluasi", RO "Layanan Manajemen Keuangan", RO "Layanan BMN" dan RO "Layanan Umum" di struktur baru		
6	Layanan Sarana Internal	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Menjadi RO "Layanan Sarana Internal" di struktur baru		
7	Kerjasama	Layanan Dukungan	Dilebur kedalam RO "Layanan Perencanaan dan Penganggaran" di struktur baru		
8	Layanan Data dan Informasi	Manajemen Internal	Dipecah kedalam RO "Layanan Data dan Informasi" dan RO "Layanan Humas dan Informasi"		

Secara rinci output kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan tahun 2022 adalah sebagaimana tabel 4.3 berikut:

Tabel 4.3. Kegiatan Sekretariat Badan Litbang Perhubungan

NO	KRO	NO.	RO	SATUAN	NO. BARU	KOMPONEN				
022.W	⊥ A-Program Dukungan M	anajeme	n							
4652	PENGELOLAAN ORGANISASI DAN SDM RISET KEBIJAKAN									
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	960	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	101	Administrasi Pengelolaan SDM				
					102	Administrasi Pengembangan SDM				
4653	PERENCANAAN, KEUANGAN, BMN DAN UMUM RISET KEBIJAKAN									
EBA	Layanan Dukungan	956	Layanan BMN	Administrasi BMN						
	Manajemen Internal	962	Layanan Umum	Layanan Layanan	101	Administrasi Perlengkapan dan Kerumahtanggan				
		994	Layanan Perkantoran	Layanan	001	Gaji dan Tunjangan				
					002	Operasional dan Pemeliharaan				
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	951	Layanan Sarana Internal	Unit	101	sarana Internal				
	Trasarana internal	971	Layanan Prasarana Internal	Unit	102	Prasarana Internal				
EBD	Kinerja Internal	952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	Dokumen	101	Penyusunan Perencanaan Kebijakan				
					102	Administrasi Penyusunan Rencana				
					103	Administrasi Penyusunan Program				
					104	Administrasi Kerjasama Penelitian dan Kajian Isu Strategis				
		953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	Dokumen	101	Administrasi Penyusunan Evaluasi dan Pelaporan				
		955	Layanan Manajemen Keuangan	Dokumen	101	Administrasi Keuangan				
		974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	Dokumen	101	Penataan Dokumen Tata Usaha Badan Litbang Perhubungan				
4654	PENGELOLAAN KON	IUNIKA	SI DAN INFORMASI PU	BLIK RISET	KEBIJAK	AN				
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	957	Layanan Hukum	Layanan	101	Administrasi Layanan Hukum				

958	Layanan	Humas	dan	Layanan	101	Administrasi	Publikasi
	Informasi					Kepustakaan	dan
						Kehumasan	
963	Layanan	Data	dan	Layanan	101	Administrasi	
	Informasi					Pengelolaan	Data dan
						Informasi	

B. Target Kinerja Sekretariat Badan Litbang Perhubungan Tahun 2022

Indikator Kinerja Kegiatan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2022 dan target kinerja Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan dapat dilihat pada lampiran dokumen Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Perhubungan Tahun 2022 ini.

Unit Organisasi Eselon II : Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan

Perhubungan

Tahun : 2022

INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK) SEKRETARIAT BADAN LITBANG PERHUBUNGAN

NO	SASARAN KEGIATAN		IKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK)	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi Balitbang Perhubungan	IKK 1	Indeks Kelembagaan Badan Litbang Perhubungan	Nilai	79
		IKK 2	Indeks Profesionalisme ASN Badan Litbang Perhubungan	Nilai	73
		IKK 3	Indeks Tata Kelola Manajemen ASN Badan Litbang Perhubungan	Nilai	0,92
2	2 Meningkatnya Birokrasi Balitbang Perhubungan Akuntabel		Indeks Perencanaan Badan Litbang Perhubungan	Nilai	82
		IKK 5	Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa Badan Litbang Perhubungan	Nilai	70
		IKK 6	Indeks Pengelolaan Keuangan Badan Litbang Perhubungan	Nillai	86,2
		IKK 7	Indeks Penyelenggaraan Perkantoran	Nilai	72
		IKK 8	Tingkat Maturitas SPIP	Level	3

NO	SASARAN KEGIATAN		IKATOR KINERJA (EGIATAN (IKK)	SATUAN	TARGET
3	Meningkatnya Kapabilitas Kerjasama dan Kemitraan Balitbang Perhubungan	IKK 9	Kualitas Pelaksanaan Kerjasama dan Kemitraan Badan Litbang Perhubungan	%	85
4	Meningkatnya Kualitas Layanan Data, Komunikasi dan	IKK 10	Tingkat Pengelolaan Aplikasi dan Data	%	92
Informasi Publik Balitbang Perhubungan	IKK 11	Tingkat Pengelolaan Publikasi Penelitian dan Pengembangan Transportasi	%	70	